

	Amministrazione destinataria Comune di Montecatini Terme Ufficio destinatario Ufficio cultura	
---	--	--

Domanda di concessione temporanea di impianti sportivi

Il sottoscritto											
Cognome			Nome			Codice Fiscale					
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza				
Residenza											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
Telefono cellulare			Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata				
in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>											
Ruolo											
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia					
Sede legale											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
Codice Fiscale			Partita IVA			Codice destinatario fattura elettronica					
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					
Iscrizione all'albo comunale delle associazioni (da compilare solo se il richiedente è un'associazione)											
<input type="radio"/> iscritta all'albo comunale delle associazioni											
<input type="radio"/> non iscritta all'albo comunale delle associazioni, pertanto											
<input type="radio"/> ha già presentato copia dell'atto costitutivo e statuto all'ufficio <i>(specificare)</i>											
<input type="radio"/> allega copia dell'atto costitutivo e statuto											
<input type="radio"/> il Comune non ha istituito un albo comunale delle associazioni, pertanto											
<input type="radio"/> ha già presentato copia dell'atto costitutivo e statuto all'ufficio <i>(specificare)</i>											
<input type="radio"/> allega copia dell'atto costitutivo e statuto											

CHIEDE

la concessione provvisoria e temporanea del seguente impianto sportivo

<input type="radio"/>	impianto sportivo comunale											
	Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
	Denominazione spazio sportivo comunale (ad esempio palestra comunale, stadio comunale, ecc.)											
<input type="radio"/>	impianto sportivo Palaterme di Via Cimabue											

per lo svolgimento della seguente attività

Denominazione dell'attività svolta
Attività svolta
Numero dei partecipanti
Età dei partecipanti

il cui responsabile è

Cognome	Nome	Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata

previsto per il seguente periodo

Stagione sportiva												
Periodo	Dal giorno	Dalle ore	Al giorno	Alle ore	Motivo (allestimento, allenamento, gara/manifestazione, ecc.)							
<input type="radio"/> singolo o multiplo												
Periodo	Dal giorno	Al giorno	Motivo (allestimento, allenamento, gara/manifestazione, ecc.)									
<input type="radio"/> ricorrente (*)	Ricorrenza		Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Dalle ore	Alle ore	Motivo (allestimento, allenamento, gara/manifestazione, ecc.)
	<input type="radio"/> settimanale	ogni: settimana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	Ricorrenza		Dalle ore	Alle ore	Motivo (allestimento, allenamento, gara/manifestazione, ecc.)							
	<input type="radio"/> mensile	ogni giorno:	ogni: mesi									
	Ricorrenza		Dalle ore	Alle ore	Motivo (allestimento, allenamento, gara/manifestazione, ecc.)							
	<input type="radio"/> mensile	ogni:			di ogni mesi							
Periodo	Motivo (allestimento, allenamento, gara/manifestazione, ecc.)											
<input type="radio"/> altro periodo (specificare)												

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (*):

esempio ricorrenza settimanale: "ogni 2 settimane **Mar** dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno 5 ogni 3 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni 2 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

COMUNICA

<input type="radio"/>	che la manifestazione è sportiva
<input type="radio"/>	con ingresso gratuito
<input type="radio"/>	con ingresso a pagamento
<input type="radio"/>	che la manifestazione non è sportiva
<input type="radio"/>	con ingresso gratuito
<input type="radio"/>	con ingresso a pagamento

- che verranno utilizzate le tribune
- che saranno presenti spettatori (compreso accompagnatori, autorità, operatori dei media e spettatori disabili come da norme CONI)
- che la manifestazione sarà a porte chiuse

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- il seguente numero massimo complessivo delle persone presenti contemporaneamente durante l'utilizzo

Numero massimo complessivo di persone

- di delegare il seguente soggetto a rappresentare l'associazione o società per la definizione degli aspetti contabili, logistici-organizzativi e amministrativi relativi all'utilizzo dell'impianto

Cognome		Nome		Data di nascita	
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata		

- in caso di concessione dell'impianto sportivo Palaterme, di aver preso visione e di rispettare le prescrizioni ed obblighi dell'Amministrazione comunale con la seguente documentazione:
- Concessione 20/05/2019, n. 236 in merito alla licenza di agibilità
 - Piano di emergenza e di evacuazione dell'impianto sportivo Palaterme
 - Piano delle misure compensative dell'impianto sportivo Palaterme
- in caso di concessione dell'impianto sportivo Palaterme, di aver preso visione del Regolamento per la gestione degli impianti sportivi comunali approvato con Deliberazione del Consiglio comunale 29/03/2016, n. 26
- in caso di concessione di impianto sportivo comunale, di rispettare le normative in materia di sicurezza e ordine pubblico con particolare riferimento a quanto indicato dal Decreto legislativo 09/04/2008, n. 818 e dal Regolamento per la gestione degli impianti sportivi comunali approvato con Deliberazione del Consiglio comunale 29/03/2016, n. 26
- in caso di concessione di impianto sportivo comunale, di essere a conoscenza della validità della presente concessione subordinata all'acquisizione da parte del concessionario di qualsiasi titolo autorizzativo previsto dalle vigenti normative per lo svolgimento dell'iniziativa
- in caso di concessione di impianto sportivo comunale, di essere a conoscenza che, in caso di presenza superiore alle 100 unità in contemporanea nell'impianto, è necessario acquisire il nulla osta rilasciato dalla Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo o altro titolo autorizzativo previsto dalla vigente normativa
- in caso di concessione di impianto sportivo comunale, di impegnarsi a redigere apposito registro contenente i nominativi e relative tipologie di brevetto del personale addetto all'emergenza, all'antincendio e al primo soccorso da impiegare durante l'attività a seconda del quantitativo previsto dal piano di emergenza e di evacuazione approvato dal Comune e trasmesso al concessionario dell'u.o. sport o a seconda di una valutazione del rischio e a tenerlo disponibile per eventuali controlli
- in caso di concessione di impianto sportivo comunale, di essere consapevole che deve utilizzare l'impianto direttamente ed esclusivamente per le finalità per le quali la concessione è stata chiesta e, senza riserve o eccezioni, a prestare massima attenzione nell'uso dell'impianto
- in caso di concessione di impianto sportivo comunale, di impegnarsi a rispettare le norme previste dal Decreto Ministeriale 18/03/1996 e dal Decreto legislativo 09/04/2008, n. 81 con riferimento a quanto previsto in termini di capienza massima di presenze autorizzate all'interno dell'impianto sportivo e a tal fine si impegna, durante tutto il periodo della concessione, ad effettuare adeguata sorveglianza sull'impianto per controllare e disciplinare l'accesso e la presenza di atleti, accompagnatori, pubblico, ecc.

- di impegnarsi a esercitare un servizio continuo di vigilanza nell'impianto sportivo e rispettare le norme d'uso impianto sportivo approvate con Determinazione area sport e turismo 29/09/2017, n. 783 e successive "norme integrative legate al perdurare dell'emergenza epidemiologica da Covid-19" approvate con Determinazione area sport e turismo 05/06/2020, n. 252
- di impegnarsi a stipula polizza RCT costituita a garanzia di eventuali danni a cose e/o persone che potessero verificarsi in dipendenza dell'uso dell'impianto
- di impegnarsi a versare la quota dovuta a titolo di canone di utilizzo secondo quanto previsto dal tariffario vigente a seguito di emissione di fattura da parte del Comune
- di rispettare la normativa in materia di tutela sanitaria: primo soccorso e DAE (defibrillatore semiautomatico esterno)
- di impegnarsi a far rispettare gli obblighi riguardanti il servizio di vigilanza e pulizia
- di impegnarsi a far rispettare le norme anti Covid-19 previste dalla normativa per la propria disciplina
- di impegnarsi a fornire il nominativo del responsabile delegato alla vigilanza del protocollo anti Covid-19 ed eventualmente altre figure previste nei protocolli di dettaglio emanati dagli organismi sportivi di riferimento
- che la società o l'associazione è iscritta al registro del CONI

Numero di iscrizione	Data di iscrizione

- che la società o l'associazione è iscritta o affiliata a federazione sportiva nazionale afferente o riconosciuta dal CONI

Numero di iscrizione	Federazione sportiva

- che la società o l'associazione è iscritta a discipline sportive associate e/o enti di promozione sportiva

Numero di iscrizione	Discipline sportive associate e/o enti di promozione sportiva

DICHIARA INOLTRE

- di essere consapevole che è obbligato a munirsi, a sue cure e spese, di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni di legge che disciplinano l'attività praticata, oggetto della domanda, nonché altre attività di natura accessoria e complementare svolte all'interno dell'impianto (e nelle sue aree di pertinenza) durante il periodo della concessione, purché compatibili con le caratteristiche dello stesso
- di essere consapevole che dovrà provvedere ad una valutazione del livello di rischio dell'evento ed osservare tutte le norme di legge per la manifestazione con particolare riferimento a quelle legate alla sicurezza e all'ordine pubblico e al primo soccorso e assistenza sanitaria, effettuando anche opportuna comunicazione allo locale Questura e alla centrale operativa 118
- di essere consapevole che si assume direttamente ed in proprio ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone o cose che potessero verificarsi nei tempi della concessione. A garanzia di quanto sopra la società si impegna a stipulare apposita e adeguata polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, ed a consegnarne copia all'ufficio sport in data antecedente all'utilizzo dell'impianto stesso. La responsabilità del concessionario si estende, altresì, ai danni arrecati da terzi all'impianto nel suo complesso, alle strutture, ad ogni attrezzatura, alle suppellettili, ecc. sia all'interno sia all'esterno. Il concessionario dovrà dare immediata notizia all'ufficio sport del Comune di ogni danno, guasto o incidente che potesse verificarsi in dipendenza dell'utilizzo, restando comunque impegnato al tempestivo ripristino, a sua totale cura e spesa ed a lasciare l'impianto completamente sgombro e ripulito
- di essere consapevole che ogni allestimento e/o installazione di apparecchiature e strutture mobili all'interno dell'impianto durante il periodo di concessione, dovrà essere comunicato preventivamente e autorizzato da parte dell'Amministrazione comunale anche con riferimento a quanto disciplinato dal precedente art. 3
- di essere consapevole che deve provvedere, a proprie cure e spese, alla pulizia dei locali e spazi usufruiti secondo le modalità previste dai Protocolli e dal Piano
- di essere consapevole che il Comune sarà sollevato indenne da responsabilità che potranno derivare sia dall'uso dell'impianto sportivo che delle attrezzature, sia dalla chiusura dell'impianto per cause di forza maggiore o caso fortuito, tali da impedire il regolare svolgimento dell'attività praticata dall'Associazione nel rispetto delle norme di sicurezza
- di essere consapevole che nessun rapporto intercorre tra l'Amministrazione comunale ed il personale della società concessionaria dell'impianto ed operante a qualsiasi titolo e che il personale non potrà avanzare nessun genere di rivendicazione al Comune in ordine alle prestazioni fornite ad ai servizi prestati presso le strutture per il concessionario
- di provvedere a munire di assicurazione tutti coloro che a qualsiasi titolo praticano l'attività nella struttura a copertura di eventuali infortuni

- di impegnarsi ad osservare le norme previste in tema di tutela sanitaria e defibrillatore semiautomatico esterno (DAE) e di eventuali altri dispositivi salvavita, nonché l'impiego di personale non sanitario certificato all'utilizzo ai sensi del Decreto del Ministero della Salute 24/04/2013 e della Legge regionale 09/10/2015, n. 68 e di assicurarsi, prima dell'inizio dell'attività sportiva, della presenza e del funzionamento del DAE all'interno dell'impianto
- di essere consapevole che, con la sottoscrizione del presente atto, accetta incondizionatamente l'uso dell'impianto sportivo nello stato di efficienza e funzionalità e si impegna altresì ad adottare specifici ed idonei dispositivi al fine di evitare danni alle strutture e alla pavimentazione/fondo
- di essere consapevole che è fatto divieto, senza la preventiva autorizzazione del Comune, di eseguire ed apportare modifiche ai locali ed alle attrezzature
- di essere consapevole che il Comune ha piena facoltà di controllare le modalità d'uso degli impianti a mezzo di proprio personale qualificato e che le verifiche e i controlli possono essere effettuati liberamente senza formalità e senza preavviso alcuno, in ogni tempo e luogo, prima, durante e dopo lo svolgimento delle attività sportive. Il personale ha libero accesso agli impianti e di conseguenza non può essere chiesto alcun tipo di adempimento e formalità
- di essere consapevole che il Comune avrà diritto di risolvere unilateralmente la presente concessione con decorrenza dalla data di notifica del provvedimento, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento degli eventuali danni subiti, al verificarsi delle seguenti circostanze:
 - atti che costituiscono direttamente o indirettamente gravi violazioni di leggi e regolamenti, ovvero inosservanza di ordinanze o prescrizioni dell'autorità competente e ripetute inadempienze ad obblighi di legge
 - scioglimento del concessionario o sostanziali modifiche nell'assetto associativo della concessionaria stessa, tali da far venire meno il rapporto fiduciario sulla base del quale è stata effettuata la concessione
 - mancato rispetto delle disposizioni in merito alle modalità per l'utilizzo di cui al presente atto
- di essere consapevole che le concessioni possono essere modificate, sospese o revocate senza preavviso, su segnalazione del servizio competente, per lavori di manutenzione straordinaria o per impreviste esigenze dell'Amministrazione, oltre che nei casi di forza maggiore e che il Comune si riserva di dare un preavviso massimo di 5 giorni nei casi di svolgimento di manifestazioni di particolare rilevanza oltre che per lavori di manutenzione ordinaria
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle disposizioni del presente atto e di quelle eventualmente impartite dai settori comunali competenti sugli impianti sportivi comporta l'immediata decadenza della concessione
- di essere consapevole che per qualsiasi contenzioso inerente all'atto, è competente il Foro di Pistoia
- di essere consapevole che per quanto non espressamente previsto nella domanda, si fa riferimento alle norme del Codice Civile e a tutte le altre norme vigenti in materia
- di essere in possesso del seguente codice di sette cifre che identifica un canale web service attivo con il sistema di interscambio per la ricezione della fattura elettronica

Codice

- di svolgere attività agonistica e militerà nel campionato nella stagione sportiva per cui si presenta la domanda

Tipologia di campionato (*)	Livello sportivo (**)

(*) nazionale, regionale, provinciale

(**) dilettantistico, professionistico, amatoriale

Montecatini Terme		
Luogo	Data	Il dichiarante

di aver ottenuto i seguenti titoli sportivi

Titoli sportivi conseguiti	Anno di conseguimento

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input type="checkbox"/>	copia dell'atto costitutivo e statuto registrati
<input checked="" type="checkbox"/>	protocollo di dettaglio emanato dal proprio organismo sportivo di riferimento
<input checked="" type="checkbox"/>	piano di Prevenzione e Protezione comprensivo delle misure di sorveglianza sanitaria
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--